

**Zápis**  
**ze schůze Rady dobrovolného svazku obcí**  
**„Mikroregion Žďársko“ 6/2024-R**

**konané dne 1.11.2024 v 9:00 hodin v zasedací místnosti města (2.patro) v budově MěÚ ve  
Žďáře nad Sázavou**

**Přítomni:** viz. prezenční listina – počet 4

**Omluveni:** 2 + 1 pozice neosazena (rezignace)

**Hosté:** Mgr. František Žák – tajemník MěÚ

**Navržený program jednání:**

1. Zahájení
2. Administrativní záležitosti DSO
3. Návrh rozpočtu na rok 2025
4. Příprava členské schůze
5. Různé, diskuze
6. Závěr

**1. Zahájení**

Jednání schůze Rady zahájil v 9:00 hodin Ing. Mrkos, předseda DSO. Po přivítání všech přítomných oznámil zahájení jednání.

**2. Schválení programu**

Manažerka DSO přivítala přítomné a seznámila je s navrženým programem jednání. Vyzvala přítomné k návrhům na doplnění programu. Nikdo z přítomných k programu připomínky nevznnesl, proto bylo přistoupeno k hlasování o programu.

**Usnesení č.01/2024/06-R**

**Rada DSO Mikroregion Žďársko schvaluje navržený program schůze Rady č.6/2024-R**

Hlasování č.1: pro : 4      proti: 0      zdržel se: 0      **Usnesení bylo přijato**

### 3. Návrh rozpočtu na rok 2025

Předseda přednesl myšlenku na vytvoření pracovního úvazku v mikroregionu. Paní „odpadářka“, která byla kontaktována a spolupráci přislíbila, tak z důvodu zaneprázdnění pro DSO žádnou práci nevykonala. Bylo zdůrazněno, že manažerka svazku má na úřadě celý pracovní úvazek a agendu DSO řeší nad rámec svých činností pro město. Pokud se má svazek posunovat dopředu a hrát v regionu podstatnou roli v oblasti odpadového hospodářství, tento krok je nevyhnutelný.

Předseda zdůraznil, že se chystá výběrové řízení na odpadovou firmu, to vyžaduje spoustu práce – podklady od jednotlivých obcí, spolupráce s městem, s právníky a odbornou firmou, která by VŘ připravovala.

Dále přítomným rozdal tabulku s čerpáním dotací v roce 2023, kde jsou údaje shromážděné manažerkou svazku od všech obcí. Z tabulky je zřejmé nízké čerpání dotací, pravděpodobně způsobené mimo jiné malou informovaností obcí, chybějícím článkem, který by zjišťoval aktuální i budoucí potřeby každé obce jednotlivě a věnoval se jim. Dále z tabulky vyplynulo, že některé obce využívají služby zpracovatelských firem na dotace i na veřejné zakázky malého rozsahu za poměrně vysoké finanční úhrady.

Přednesl návrh, že by osobou hrazenou z finančních prostředků mikroregionu byla manažerka svazku, z důvodu dlouhé a bezproblémové spolupráce s obcemi.

Předseda se vyjádřil, že by rád, aby manažerka měla stejný (popř. mírně vyšší plat) jako má v současné době na úřadě. Výkonem činností z Ceníku mikroregionu si na sebe částečně vydělá. Představa pracovní pozice je od 1.3.2025.

Přítomní s návrhem souhlasili a diskutovali o náplni práce a představách.

Zaznělo, že I. Vráblová bude pro tuto pozici vhodná - dlouholetá spolupráce, ochota, snaha obcím pomáhat a zájem o celý region DSO.

Nutná bude také spolupráce s firmou AVE, která již začala pomalu probíhat – sběr dat týkajících se vyvážených odpadů firmou od 1.1.2024 do 31.8.2024, která manažerka od firmy bezplatně získala.

Manažerka s pracovní pozicí souhlasí a uvědomuje si nutnost studia 2 oblastí, které doposud nevykonávala - odpadové problematiky a veřejných zakázek malého rozsahu, které by obcím zpracovávala. Bude pro ni nutné vzdělávání a přesná specifikace práce v rámci odpadového hospodářství.

Přítomní se shodli na drobných úpravách Ceníku mikroregionu a manažerka upozornila, že vydělané finanční prostředky budou na účtu mikroregionu pro další potřebné investice.

Dále byl řešen poplatek na obyvatele, jako příspěvek na činnost mikroregionu.

Poplatek 5 Kč/obyvatele jako byl doposud, již nemůže být akceptovatelný, pokud bude vytvořena a členskou schůzí odhlasována uvažovaná pracovní pozice.

Přítomní se shodli na výši příspěvku 15 Kč/obyvatele a města Žďáru na fixním příspěvku 80 tis. Kč.

Příspěvek města Žďáru předseda zdůvodnil :

nový pracovník (manažerka) bude mít kancelář v budově MěÚ, bude mít veškerou výpočetní techniku jako doposud, telefon, možnost použití auta na služební cesty, může využívat služeb zaměstnanců úřadu a IT pracovníků.

Dále upozornil, že město služby DSO využívat nebude, že na dotace a veřejné zakázky má pracovníky/odborníky na úřadě.

#### **Usnesení č.02/2024/06-R**

**Rada DSO Mikroregion Žďársko schvaluje navrženou výši poplatku do DSO pro rok 2025 ve výši 15 Kč/obyvatele a 80 000 Kč pro město Žďár a doporučuje členské schůzi tento poplatek schválit.**

Hlasování č.2: pro : 4      proti: 0      zdržel se: 0      **Usnesení bylo přijato**

Byl představen návrh rozpočtu na rok 2025, se kterým všichni souhlasili.

Manažerka dostala za úkol rozeslání návrhu všem členským obcím svazku ke zveřejnění.

#### **Usnesení č.03/2024/06-R**

**Rada DSO Mikroregion Žďársko schvaluje vytvoření pracovního úvazku v Mikroregionu Žďársko a doporučuje členské schůzi prac. úvazek schválit.**

Hlasování č.3: pro : 4      proti: 0      zdržel se: 0      **Usnesení bylo přijato**

#### **4. Příprava členské schůze**

Členská schůze mikroregionu Žďársko je naplánovaná na 20.11.2024 v prostorách městského úřadu ve Žďáře.

Budou připraveny prezentace pro podporu ceníku služeb DSO.

Je pozvána Ing. Wurzelová, aby promluvila o přípravách veřejné zakázky na odpadovou firmu.

Manažerka uvedla, že je potřeba členům svazku připomenout nové povinnosti od roku 2025 v oblasti odpadů.

## **5. Různé, diskuze**

Diskuze probíhala již průběžně, diskutovali všichni přítomní.

## **6. Závěr**

Na závěr předseda DSO poděkoval všem přítomným a hostům za účast a schůzi Rady DSO Mikroregionu Žďársko ukončil v 10.15 h.

Příloha: Ceník služeb Mikroregionu Žďársko

předseda: Ing. Martin Mrkos

místopředseda: Antonín Váša

Zapsala: Ing. Ilona Vráblová

## Ceník služeb Mikroregionu Žďársko

### Dotační management

<b>FV</b>	Zpracování žádosti o dotace z Fondu Vysočiny	3 000 Kč (cizí subjekt + 3 000 Kč)
	Administrace projektu z Fondu Vysočiny vč. závěrečného vyhodnocení akce	3 000 Kč (cizí subjekt + 3 000 Kč)
<b>NP</b>	Zpracování žádosti o poskytnutí dotace z národního, nadačního programu - do termínu odevzdání	od 5 000 Kč dle náročnosti programu
	Administrace projektu z národních zdrojů, žádosti o platbu vč. závěrečného vyhodnocení akce	1 - 2% z celkových nákladů akce
<b>EU</b>	Zpracování žádosti o poskytnutí dotace z evropských fondů - do termínu odevzdání	od 10 000 Kč dle náročnosti programu
	Zpracování žádosti o poskytnutí dotace - bonus za úspěšnost - změny v projektu, žádosti o platbu, závěrečné vyúčtování	1 - 2% z celkových nákladů akce

### Veřejné zakázky

<b>VZ</b>	VZMR na služby, dodávky a stavební práce (nedotační)	10 000 Kč
	VZMR na služby, dodávky a stavební práce (DOTAČNÍ)	12 000 Kč

### Ostatní

	Zpracování dokumentu jako např. Strategie rozvoje města, Strategie sportu obce	4 000 Kč
--	--	----------

*DSO je neplátce DPH, ceny služeb DSO jsou tak konečné.*